

*„Háló” Dél – Mezőföldi Szociális
és Gyermekjóléti Szolgálat*

2017. évi

*Szakmai Beszámolója
Sárszentágota*

Készítette: Balogh Mária

A gyermekek veszélyeztetésének, bántalmazásának megakadályozása érdekében **2016. január 1-jétől a családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működhet: települési szinten a Család,- és Gyermekjóléti Szolgálat, járási szinten a Család,- és Gyermekjóléti Központ keretében.**

Szolgálatunk által ellátandó családsegítés feladatait továbbra is a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. III. törvény (a továbbiakban: Szt.), a gyermekjóléti szolgálat feladatait pedig a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) tartalmazza.

A változásokat, az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény tartalmazza.

E törvények alapján, az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatai közé tartozik a család,- és gyermekjóléti szolgáltatáshoz való hozzáférés biztosítása.

A feladatmegosztás, családsegítő és esetmenedzser között, fokozott együttműködés kialakítását követelte meg. A „Háló” Dél- Mezőföldi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítői, és a Sárbogárd Egyesített Szociális Intézmény Család,- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzserei között jó munka kapcsolat van.

Ennek megfelelően minden hónapban, egy alkalommal, Sárbogárdon tartottunk megbeszélést, melyről minden esetben jelenléti ív készült. A megbeszélések tárgya az összehangolt munka, a szükséges protokoll alkalmazása, és az aktuális esetek megbeszélése.

A jelenlegi Család,- és Gyermekjóléti Szolgálat, a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás bázisán, annak erőforrásai hatékonyabb elosztásával, kötelező önkormányzati feladatként jött létre. Továbbra is lehetséges, hogy a családsegítő szolgáltatás, mint feladatellátás, társulás útján valósuljon meg. Szolgálatunk is ily módon működik. Alap, Alsószentiván, Cece, Igar, Mezőszilas, Sáregres, Sárszentágota, és Vajta, Községekben ezt a feladatot a Dél - Mezőföldi Többcélú Társulás fenntartásában működő, „Háló” Dél - Mezőföldi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat látja el.

Munkánknak továbbra is fontos részét képezi a jelzőrendszer működése és működtetése. A szükséges éves jelzőrendszeri megbeszélést megtartottuk 2017. február 28-án, melyről jegyzőkönyv és jelenléti ív is készült. Sárszentágota településről – egyéb elfoglaltság miatt – egyetlen jelzőrendszeri tag sem tudott részt venni. Együttműködésünkről írásban kaptam visszajelzést.

A hatékony és komplex családsegítési és gondozási folyamatot segíti az **Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott megújult Protokoll** (2017. augusztus), mely alkalmazása munkánk során kötelező és számon kérhető.

A Protokoll a következő részekből áll:

- A család, – és gyermekjóléti szolgáltatás keretében biztosított szociális segítő munka folyamatai
- A család, – és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer felépítése
- A gyermekvédelmi gondoskodáshoz kapcsolódó család, – és gyermekjóléti szolgáltatások folyamatai
- A család, – és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer működésének és működtetésének szabályai
- A gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer működtetése kapcsán a gyermek bántalmazásának felismerése, és megszüntetésére irányuló, szektor semleges egységes elvek és módszertan

Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás célja és feladata:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szabályozza a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás céljait és feladatait.

A működési területen élő, szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, a krízis helyzetekhez vezető okok megelőzése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése a családsegítő szakember feladata.

A családsegítő szolgálat feltérképezi az ellátási területén élő szociális és mentális problémákkal küzdő családok, személyek körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a családsegítés céljáról, feladatáról, és lehetőségeiről.

A családsegítés, a szolgáltatást igénybe vevő személy otthonában, családi környezetében tett látogatások, illetve a családsegítő szolgálatnál folytatott segítő beszélgetés, és egyéb segítő tevékenységek útján valósul meg (hivatalos ügyben segítségnyújtás, közvetítés más szolgáltatásba, információnyújtás, továbbirányítás, stb.).

Segítő tevékenységek végezhetőek a szociális esetmunka-, a szociális csoportmunka-, és a közösségnek nyújtott szociális munka révén.

A családsegítés keretében végzett tevékenységek - a szolgáltatást igénybevevő érdekében, mások személyiségi jogainak sérelme nélkül, - a szükséges mértékig kiterjednek az igénybevevő környezetére is, különösen családjának tagjaira.

A Család,- és Gyermekjóléti Szolgálat, szolgáltató tevékenysége, mint alapszolgáltatás, térítésmentes.

A családsegítői feladatot Alap és Sárszentágota településen **2017. május 02.** óta látom el, tehát a 2017. évre vonatkozóan csak az általam végzett munkáról tudok nyilatkozni.

A dokumentációk hiányosak voltak, ami megnehezítette a feladatomat a már kliens körbe tartozó egyénekkel és családokkal kapcsolatban.

Alapszolgáltatási feladatok:

- Családsegítés, családgondozás, családlátogatás, életvezetési tanácsadás

Szükség lenne speciális szolgáltatásokra, mint:

- Pszichológiai tanácsadás helyben
- Jogi tanácsadás helyben

A családsegítő szolgálat a családsegítés keretén belül biztosítja:

- Szociális, életvezetési (pl. nevelési, egészségügyi), és mentálhigiénés tanácsadást.
- Az anyagi nehézségekkel küzdők számára biztosítja a szociális szolgáltatásokhoz, pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz való hozzájutás megszervezését.
- Szociális és egyéb információs adatokat gyűjt az ellátást igénybe vevők megfelelő tájékoztatása érdekében.
- A családgondozás keretein belül biztosítja a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését.
- Programokat szervez (táboroztatás, gyermekprogramok) a működési területén élő, különösen a hátrányos helyzetben lévő családok, egyének, gyermekek számára.
- Segítséget nyújt az egyének, családok kapcsolatteremtő képességének javításához.
- Tanácsadást nyújt a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer problémákkal küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére.

- Részt vesz a szociális feszültségek okainak feltárásában, a megoldásokra javaslatot készít és segítséget nyújt. Krízishelyzetben segítő beavatkozást hajt végre.
- Segítséget nyújt hivatalos ügyintézéshez, kérelmek, beadványok elkészítéséhez, nyomtatványok kitöltéséhez.
- Közvetít a kliens és a más ellátási területek szakemberei között, abban az esetben amennyiben a probléma jellege azt indokoltá teszi, és meghaladja a családsegítő kompetencia határait. Gondoskodik a megfelelő fogadókészségről.
- Részt vesz adományok gyűjtésében, és közvetítésében.
- Munkalehetőségek közvetítésében való részvétel.

Jogász alkalmazása a településeken nem megoldott. Jogi ügyekben Székesfehérvárra, az ingyenesen igénybe vehető Jogi Segítségnyújtó Szolgálathoz közvetítjük klienseinket, vagy a Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény Család,- és Gyermejjóléti Központhoz, ahol időpont kérésében is segítséget nyújtunk klienseink számára. A beutazás költségeit, és az utazás megoldását a kliensnek kell vállalnia.

Pszichológus alkalmazása sem megoldott a Szolgáltatnál, bár sok esetben segítséget jelentene a kliensek hatékonyabb segítése érdekében. Ebben az esetben is a Sárbogárdi Egyesített Szociális Intézmény Család,- és Gyermejjóléti Központjához irányítjuk a klienseket, hasonló utazási feltételekkel.

A családsegítő feladatai:

- A szociális esetmunkát végző személy, az adott kliens esetfelelőse, figyelemmel kíséri, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy, a problémája kezeléséhez, igénybe vette-e az elérhető szolgáltatásokat, valamint a szolgáltatást igénybe vevő beleegyezésével együttműködik a más szociális, és egyéb szolgáltatást nyújtó intézményekkel és szolgáltatókkal.
- A gondozási folyamat részeként érdekérvényesítést (nem képviselőt) lát el az egyén, vagy a család megbízása alapján.
- A család tagjaira is kiterjedő segítő szolgáltatásban folyamatosan figyelemmel kell kísérni, hogy a kiskorú érdekei, speciális szükségletei, helyzete szükségessé teszik-e gyermejjólét szolgáltatás biztosítását. Amennyiben ez szükséges, a családgondozó komplexen gondozza az egész családot, szükség esetén bevonja az esetmenedzser kollégát, aki hatósági intézkedést kezdeményezhet.
- A pályázati lehetőségek folyamatos figyelemmel kísérésével, és adott esetben pályázati munkák készítésével, a családsegítőnek törekednie kell olyan források megteremtésére, amely felhasználásával, az alapfeladatokhoz kapcsolódó

többlétszolgáltatást tud nyújtani az igénylők és a rászorulóknak számára, különösen a preventív programok vonatkozásában.

Adománykövetítés:

Ruhaadomány kiosztására Süveges Brigitta kolléganő aktív közreműködésével több alkalommal is sor került, valamint a kolléganő a Smart Grand Alapítvánnyal szoros kapcsolatot tartva bútor és élelmiszer adományt is osztottunk/osztunk folyamatosan a rászorulóknak.

A 2017. évben, a „Háló” Dél- Mezőföldi Szociális és Gyermekejélési Szolgálat más településeinek szolgálatot teljesítő családsegítő kollégával együtt élelmiszeradomány gyűjtöttünk, melyet a Tesco áruház és a Magyar Vöröskereszt kereteiben szervezetteren végeztek. Ebből az akcióból nagyon kevés adomány jött össze, azt tapasztaltam, hogy az emberek nem szívesen adományoznak. Sárszentágota településre ebből a gyűjtésből nem került.

Pályázatok:

Az év folyamán az ellátott településen folyamatosan figyelemmel kísértük a pályázati lehetőségeket.

A **Fehérvár Travel Alapítvány** –hoz 4 pályázatot adtunk be, melyből nem volt nyertes pályázat. Visszajelzéseként azt a választ kaptam, hogy Sárszentágota településről szociális rászorultság alapján mennek be a pályázatok. Ezzel természetesen nem értek egyet, hiszen orvosi papírokkal alátámasztott fogyatékkal élő embereknek segítettem a pályázat kitöltésében, melyet a Fehérvár Travel környezettanulmány során szemrevételezett, ennek ellenére nem született nyertes pályázat. Ez nekem is kudarcot okozott.

A szolgáltatás tárgyi feltételei:

A családsegítés feladatainak ellátása a települési önkormányzat által biztosított irodájában működik. Mivel a rendelkezésemre bocsátott irodában van az önkormányzat központi számítógépe, melyre az önkormányzat működtetéséhez szükséges e-mailos információk ide érkeznek a kollégáknak, gyakran át kell adnom a számítógépet, ami sem az önkormányzat munkatársainak, sem nekem nem célszerű a munkavégzést illetően. Az ügyfélfogadási időmet maximálisan tiszteletben tartják, nem zavarják a munkámat, ha ügyféllel tárgyalok. A nyomtató, a fénymásoló használatára engedélyt kaptam.

A családsegítő részére a munkavégzéshez biztosított:

Az intézmény technikai felszereltségét tekintve a segítő munkában használatos:

- 1 db mobil telefon
- nyomtató használata – a Polgármester Úr engedélyével
- fénymásolási és faxolási lehetőség szintén

- Az adminisztrációs és nyilvántartási munkákra egy számítógép áll rendelkezésemre. Internet elérhetőség van.

Hiányosságok:

- Szupervíziós csoportmunka

A családsegítő szolgálat és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja:

A családsegítés, a szolgáltatást igénybe vevő személy otthonában, családi környezetében tett látogatások, illetve a családsegítő szolgálatnál folytatott segítő beszélgetés és segítő munkaformák útján valósul meg.

Az ellátást igénybe vevővel, hozzátartozójával, családjával, vagy törvényes képviselőjével, a családsegítő szolgálat családsegítői kapcsolatot tartanak.

Ennek módja:

- Személyes kapcsolattartás, amely vagy az intézményben, vagy a kliens lakásán történik.
- Telefon igénybevitelével
- Írásban, levélbeli megkeresés útján.

Amennyiben az interjú során bizonyossá válik, hogy hosszabb távú szakmai tevékenységre lesz szükség, akkor a gondozás során az 1/2000.(1.7.) SzCsM rendelet 7. melléklete szerint elkészített **esetnaplót** vezetjük. A megkeresést, a családsegítő az ügyfélről vezetett esetnaplóban regisztrálja. Együtműködési megállapodást kötünk. A megállapodás tartalmazza a szolgáltatást igénybe vevő személy problémáit, az elérendő célokat, az ezek érdekében megvalósítandó feladatokat, az együttműködés módját, a folyamatba bevonandó szolgáltatókat, intézményeket, a találkozások rendszerességét, a segítő folyamat várható eredményét és a lezárás időpontját.

Szolgálatunk kapcsolatot tart a védőnői szolgálattal, illetve az iskola gyermekvédelmi felelősével, a helyi óvoda dolgozóival, személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményekkel, helyi önkormányzattal, szakosított ellátást nyújtó intézményekkel, egészségügyi intézményekkel, jogsegély szolgálatokkal, és egyéb szolgáltatásokat biztosító intézményekkel.

Családlátogatások, a szolgálatnál folytatott segítő beszélgetések és segítő munkafolyamatok leírása:

Családlátogatásaim alkalmával azt tapasztaltam, hogy nem szívesen fogadnak. Azt gondolják a kliensek, ha megjelenik a családsegítő, akkor azonnal elviszik a gyerekeket. Az egyes családokkal való tartós együttműködés alkalmával azonban azt tapasztalják, hogy segítő/támogató szándékkal

megyünk hozzájuk. Előfordult az is, hogy egyes ügyekben teljes mértékben rám bízta volna a problémájuk megoldását. Azt vallom, hogy a problémájuk megoldásának aktív részesei kell, hogy legyenek, másképp nem fogják megtanulni, hogyan kell egyes élethelyzeteket kezelni.

Minden esetben segítő/támogató kezet nyújtok a kliens aktív részvételével.

A településeken több, gyermekes családban is van alapvető higiénés probléma, ami miatt családlátogatást teszünk az esetmenedzser kollégával, védőnővel vagy szociális gondozó kolléganővel közösen.

Egyre több azoknak a családoknak a száma is, akik állandó anyagi problémákkal, pénzbeosztási zavarokkal küszködnek.

A látogatások rendszeressége és időtartama a problémák súlyossága alapján, és attól függő gyakorisággal történik, de a törvény által előírt havi háromszori találkozás biztosított. Szükség szerint ennél több is megoldott.

Leggyakrabban ügyintézéshez kérnek segítséget saját, illetve családtagjaik számára az ügyfelek. Elsősorban hivatalos levelek megírásában, nyomtatványok kitöltésében kérik a segítségemet.

Veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer:

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget, és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszert működtetünk.

A Család,- és Gyermekjóléti Központ számára heti jelentésben (táblázatba foglalva, e-milen keresztül) megküldjük a beérkezett jelzések leírását, és a megtett intézkedésekről szóló beszámolót. Minden családsegítő a maga településének jelzőrendszeri felelőse.

Az önkormányzat, az egészségügyi szolgáltató intézmények, szociális szolgálat, munkaügyi központ, jogi segítségnyújtó szolgálat, pártfogó felügyelői szolgálat, a társadalmi szervezetek, oktatási intézmény, gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmény, valamint magánszemélyek is jelezhetik a családsegítő szolgálatnak, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást.

A kapott jelzés alapján a családsegítő szolgálat haladéktalanul, személyesen felkeresve az érintetteket, tájékoztatást nyújt a családsegítés céljáról, tartalmáról. Ezt követően megteszi a szükséges intézkedéseket, és folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személy, illetve család életkörülményeit. Szükség szerint bevon más segítő szakembereket, jelzést továbbít az esetmenedzser számára.

A családsegítő köteles, a jelzés beérkezését követően, 15 munkanapon belül, írásban is megküldeni visszajelző tájékoztatását a jelzést tevőnek, a megtett intézkedésekről.

A szolgálatunk munkáját az alábbi táblázatokban szemléltetjük:

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint együttműködési megállapodás alapján (fő) (nem halmozott adat)								
nem életkor	6 éves és fiatalabb	6-13 éves	14-17 éves	18-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 év felett	összesen
férfi	1	-	3	2	4	2	-	8
nő	3	-	1	4	3	3	-	10
összesen								18

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma nem és korcsoport szerint <u>nem</u> együttműködési megállapodás alapján (fő) (nem halmozott adat)								
nem életkor	6 éves és fiatalabb	6-13 éves	14-17 éves	18-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 év felett	összesen
férfi				-	-	-	-	-
nő				5	1	-	2	8
összesen								8

Megjegyzés: Együttműködési megállapodást nem kötünk kiskorú személlyel törvényes képviselő nélkül, ezért a 6-17 éves korig a védelembe vett és alapellátásban részesülő kiskorú és fiatalok száma a fenti táblázatban szerepel.

A szolgáltatást igénybe vevők száma családi állapot szerint (nem halmozott adat)	
családi állapot	fő
házas (élettársi) kapcsolatban él gyermek(ek)kel	5
házas (élettársi) kapcsolatban él gyermek(ek)nélkül	-
egy szülő gyermek(ek)kel	2
Egyedül élő	-
egyéb	19
összesen	26

A szolgáltatást igénybe vevők száma Iskolai végzettség alapján (nem halmozott adat)	
iskolai végzettség	fő
Iskoláskorúnál fiatalabb	4
általános iskola nyolc osztálynál kevesebb	-
általános iskola nyolc osztályt végzett	26
általános iskola tíz osztálya	-
szakmunkásképző iskola, szakiskola	2
szakközépiskola	1
gimnázium	-
felsőfokú iskolai végzettség	-
összesen	33

Elsődleges hozott probléma (halmazott adat)	fő
életviteli probléma	5
családi-kapcsolati probléma	3
Családon belüli bántalmazás	-
Elhanyagolás	3
lelki-mentális	1
gyermeknevelési gondok	6
magatartászavar	3
anyagi probléma	3
foglalkoztatással kapcsolatos	2
egészségkárosodás következménye	1
szendélybetegség	1
ügyintézéshez segítségkérés	6
információkérés	4
egyéb	-
összesen	33

Gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális szolgáltatás, mely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családból kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltató családsegítője összehangolva munkáját az esetmenedzserrel, egészségügyi, nevelési-oktatási intézményekkel szervezési, szolgáltatási, és gondozási feladatokat végez.

Tevékenységi körbe tartozik még:

- Folyamatosan figyelemmel kísérni a településen élő gyermekek helyzetét, veszélyeztetettségét,
- Meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslására megteszi a szükséges intézkedéseket,
- Szervezi a helyettes szülői hálózatot, illetve ha működik, foglalkoztatja a helyettes szülőket,
- Segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- Ha tudomást szerez veszélyeztetett gyermekről, akinek gondozása már nem megoldott alapellátási gondozási formában, jelzéseit az esetmenedzser felé, akivel közösen gondozzák a családot, és részt vesz a gondozási folyamatban,
- Környezettanulmányt készít,

A Család,- és Gyermekjóléti Szolgálat, szolgáltató tevékenysége, mint alapszolgáltatás, térítésmentes, de a gyermekjóléti feladatokat illetően nem feltétele, hogy önkéntes is.

A gyermekjóléti szolgáltatást dolgozói létszáma:

- 1 fő családsegítő, óvodapedagógusi végzettséggel.

A heti 2 alkalommal, Alap településsel megosztva (kedd és csütörtöki napokon) munkaidő fele ügyfélfogadás, másik fele pedig terepmunka, családlátogatás.

A gyermekjóléti szolgálat családgondozója kezdeményezi és összehangolja az észlelő és jelzőrendszer működését, melynek tagjai: önkormányzat, védőnő, háziorvos, gyermekorvos, iskola gyermekvédelmi felelőse, rendőrség, gyámügyi ügyintéző, valamint jelzést tehet minden személy, aki a környezetében veszélyeztetett gyermeket ismer.

Az esetmegbeszélés megtartását, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 15/1998 (IV.30.) Nm rendelet 14.-15.§. szabályozza.

Az esetmegbeszélés célja a szolgáltatást igénybevevő gyermeket, és családot érintő információk cseréje, azok rögzítése, a feladatok meghatározása, illetve elosztása a résztvevő szakemberek és egyéb meghívottak között.

Esetmegbeszéléseken kívül a védőnővel, az óvodával, iskolákkal, rendőrséggel történtek megbeszélések, valamint együttműködés keretében a Család,- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzsereivel.

A jelzőrendszer tagjai tartják a kapcsolatot a szolgálattal. Jelzés érkezhetszóban, illetve írásban. A szóbeli jelzést, utólag mindig meg kell kérni írásban is, a jelzést tevőtől. A jelzőrendszer tagjai segítségünkre vannak a problémák megoldásában. Alap és Sárszentágota településen kiválónak ítélem a jelzőrendszeri tagok együttműködését.

Beérkezett jelzések száma:

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetésének érdekében személyes segítő kapcsolat keretében támogatom, segítem a szülőket a gyermek gondozásában, illetve segítem a családban fellépő működési zavarok elhárítását, kezdeményezem részükre a szociális alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást. Hatósági eljárásnál a családsegítő közvetítő szerepet tölt be a kliens, az esetmenedzser, és a Gyámhivatal között.

Nyilvántartást vezetek a településen rendelkezésre álló szabadidős programokról és a programokat nyújtó szervezetekről.

A családgondozás magában foglalja a család látogatását, helyben tanácsadást, ügyintézésben segítségnyújtást, életvitelben, gyermeknevelésben segítségnyújtást, családi konfliktusok megoldásában segítségnyújtást, támogatásokhoz való hozzájuttatást. A látogatások rendszeressége, és időtartama a problémák súlyossága alapján, és attól függő gyakorisággal történik, valamint havi három alkalommal kötelező kapcsolattartáson keresztül.

Az alapellátás megkezdésekor:

- Rögzítésre kerülnek a gyermek és a szülő személyes adatai, TAJ számmal együtt.
- Együttműködési megállapodás megkötése
- Környezettanulmány készítése
- A klienssel együtt meghatározni az elérendő célokat, az ezek érdekében megvalósítandó feladatokat.
- A szülő és gyermek részvételével hathavonta értékelést készíteni.

Az eset összes körülményeinek feltárása után mérlegeljük, hogy a kialakult veszélyeztetettség megszüntethető-e, illetve egyéb hatósági intézkedés kezdeményezésére van-e szükség. A hatósági intézkedést, a 2016. január 1-jétől életbe lépett jogszabály szerint, már a járási esetmenedzser végzi, akinek munkáját segítem. Ennek megfelelően a védelemben vételt az esetmenedzser indítja el, ő készít gondozási és nevelési tervet, a település családsegítője csak, mint közreműködő személy vesz részt. Természetesen, amint a család életében változást tapasztal a családsegítő, úgy annak leírását jelzőlapon megküldi az esetmenedzser számára.

Gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer szakmai tevékenysége 2017. évben:

Jelzést küldők	Jelzések száma
Közoktatási intézmény	4
Önkormányzat (jegyző)	-
Egészségügyi szolgáltató	
- ebből védőnői jelzés	7
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	-
Rendőrség	-
Ügyészség, bíróság	-
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, pártfogó felügyelői szolgálat	-
Állampolgár	5
Munkaügyi hatóság	-
Egyéb	-
Összesen	16

Helyettes szülői hálózat szervezése:

Erre irányuló kiterjesztés plakátokon és szórólapokon látható volt Szolgálatunk hivatalos helyiségében azonban jelentkező nem volt.

A szakirányú továbbképzés megszerzését fontosnak tartom, folyamatosan keresem a szakirányú végzettség megszerzésére irányuló lehetőségeket, ám sajnálattal tapasztalom, hogy elérhető távolságban nem indítanak a jelenlegi munkámhoz szükséges képzéseket. Bízom benne, hogy belátható időn belül ez is megvalósul.

Sárszentágota, 2018. május.10.

Balogh Mária
családsegítő