

Óvodavezetői beszámoló

2018/2019. nevelési év

TARTALOMJEGYZÉK

1. Pedagógiai folyamatok.....	3
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	7
3. Eredmények.....	10
4. Belső kapcsolatok, együttműködés	11
5. Az intézmény külső kapcsolatai.....	13
6. A pedagógiai munka feltételei	14
7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés	17
8. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai	18
9. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:	34

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Tervezés

1.1.1. A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata (PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, intézményi éves munkaterv, munkaközösségi tervek elkészítése)

<p>1.1.1.1. Elvárás</p>	<p><i>Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását. Az intézményi tervek elkészítése az intézmény munkatársainak és partnereinek bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik. A fenntartóval szoros kapcsolatban állunk, biztosított a jogszabály szerinti együttműködés (Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i></p>
<p>A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg.</p>	<p>Az intézmény dokumentumai közül 2013-ban készült Pedagógiai Program a nevelőtestület közös munkája, a Szervezeti és Működési Szabályzat a nevelőtestület bevonásával készült, mely alapja az intézmény jogszabály szerinti működésének és az oktató-nevelő munkának. Az Éves munkaterv a demográfiai, munkaerőpiaci és szociális mutatók megismerése alapján készült a 2018-19-es nevelési évre, mely összhangban van a munkaközösségek Éves terveivel. A 2013-2018 időszakig tartó Továbbképzési terv, és a 2019-es Beiskolázási terv az intézmény és az óvodapedagógusok szakmai igényeinek figyelembevételével készült. Minden intézményi dokumentumot a fenntartó megismerte és jóváhagyta.</p>
<p>A 1.1.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le</p>	<p>Az intézményi dokumentumok a törvényi előírásoknak és a jogszabályoknak és azok változásainak megfelelnek, egymásra épülnek és egymással összhangban vannak.</p>

1.1.2. Az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya (PP, munkaterv, házirend)

<p>1.1.2.1. Elvárás</p>	<p><i>Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i></p>
<p>A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg.</p>	<p>Éves Munkatervben megvalósul a Pedagógiai Programban meghatározottak szerint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatására törekvés, valamint a tehetséges gyermekek gondozása. Munkaközösségek munkája: óvoda-iskola átmenetet segítő munkacsoport, és az ovi színház is.</p>
<p>Az 1.1.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le.</p>	<p>A stratégiai célok hatékony megvalósulása nyomon követhető az óvodai dokumentumokban: gyerekek fejlődési naplója, csoportnaplók, óvodai események projektjei, munkaközösségek év végi beszámolója.</p>

1.2. Megvalósítás

1.2.1. A tervek megvalósítása: Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata

1.2.1.1 Elvárás	<i>A stratégiai tervek megvalósítása tanévekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv stb. aktuális céljai, feladatai.) Az intézmény éves terveinek gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek bevonásával történik. A Programban megfogalmazott nevelési-oktatási célok határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását. Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják. (Intézményi egyedi elvárások 2015.</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az éves munkaterv, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai és gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek bevonásával és egyeztetésével történt. A kialakított humánus, demokratikus, alkotó munkahelyi légkört alkalmazva végeztük feladatainkat.
Az 1.2.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le.	A vezetői pályázatban meghatározott stratégiai tervek sikeresen megvalósultak. A gyermekek iskoláig kísérése elősegíti a személyiség-és közösségfejlesztést, a nevelés eredményességének megvalósulását és a szülői elégedettséget.

1.2.2. Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya

1.2.2.1. Elvárás	<i>Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése. A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez. (Intézményi egyedi elvárások 2015.</i>
A 2018/2019 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Mindkét csoportban az éves nevelési tervet az óvodapedagógusok az előző tanév eredményeihez mérten készítették, a fokozatosság és folyamatosság elvét követve és a gyerekek életkori és egyéni sajátosságait figyelembe véve.
Az 1.2.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A gyerekeknek, szülőknek és a pedagógusoknak is megkönnyíti a munkáját az, ha egy-egy gyermekcsoportot (gyereket) több éven keresztül tud nevelni, így eredményesebb a nevelési feladatok megvalósulása.

1.2.3. A pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulása

1.2.3.1. Elvárás	<i>A pedagógus tervező munkájában és annak ütemezésében megjelennek a stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek adottságait figyelembe véve. (Intézményi egyedi elvárások 2015.</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A pedagógusok tervező munkájában megjelenik a halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű gyermekek egyéni fejlesztése, negyedévente. A pedagógiai munka mindezeknek megfelelően valósult meg. Ezek nyomon követhetőek a gyerekek fejlődési naplójában, a gyermeki produktumokban és a csoportnaplókban.

Az 1.2.3.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A pedagógiai munka tervezése és megvalósulása mindkét csoportban a Helyi Pedagógiai Program és az Éves munkatervben és a csoportok nevelési tervei alapján zajlott, elősegítve ezzel a gyermekek önmegvalósítását.
--	--

1.3. Ellenőrzés

1.3.1. Az ellenőrzés működtetése az intézményben? (Ki, mit milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz?)

1.3.1.1 Elvárás	<i>Az intézmény stratégiai alapdokumentumai alapján történik a belső ellenőrzés. (Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A belső ellenőrzés a következő területeket érintette: pedagógiai, tanügy-igazgatási, technikai dolgozók, gazdálkodás, munkavédelem, higiénia, dekoráció.
Az 1.3.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az Éves nevelési tervben meghatározottak szerint zajlott az ellenőrzés, mely a felsorolt területek minden pontját érintette.
1.3.1.2 Elvárás	<i>Az óvodavezető éves tervében szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz. (Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az ellenőrzések ütemezése kiterjedt: a pedagógiai munkára: beszoktatás folyamatára, nevelési tervekre, az esélyegyenlőség biztosítására, dokumentációkra (csoportnaplók, mulasztási naplók), az egészséges életmód alakítására, az anyanyelvi nevelésre, iskolába lépéshez szükséges fejlettségre, gyermekvédelmi feladatok ellátására, tehetséges gyermekek személyre szabott nevelésére, foglalkozáslátogatásra.
Az 1.3.1.2 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az ellenőrzéseket minden esetben a vezető végezte. A pedagógiai munka ellenőrzése a csoportnaplókban nyomon követhető.
1.3.1.3 Elvárás	<i>Az önértékelés során tények és adatok alapján azonosítják a nevelési-oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejleszthető területeket. (Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A féléves és a tanév végi nevelői értekezleten értékeljük az előző időszak eredményességét.
Az 1.3.1.3 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az eredmények tükrében határozzuk meg a következő időszak feladatait.
1.3.1.4 Elvárás	<i>A tanulási eredményeket folyamatosan nyomon követjük, elemezzük, szükség esetén korrekciót hajtunk végre. (Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A gyermekek fejlődését nyomon követő DIFER mérő alapján az óvodapedagógusok az elért eredményeket figyelembe véve készítik el a következő időszak fejlesztési tervét.
Az 1.3.1.4 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az óvodapedagógusok eredmények elemzését követően szükség szerint korrekciót hajtának végre.
1.3.1.5 Elvárás	<i>Az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézményi önértékelésben. (Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési	A pedagógusok munkáját az óvodavezető látogatásokkal ellenőrizte. Minden

évben az alábbiak szerint valósult meg	esetben jegyzőkönyv készült és szóban és írásban is megjelentek a fejlesztési javaslatok.
Az 1.3.1.5 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az eddigi ellenőrzések eredményeit felhasználjuk a következő tanévben elkészítésre váró Intézményi Önértékelési terv meghatározásában.
1.3.1.6 Elvárás	<i>Az önértékelésben érintett pedagógus az ellenőrzések megállapításainak (erősségek, fejleszthető területek) megfelelően önfejlesztési tervet készít, a szükséges feladatokat ütemezi és végrehajtja. (Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az önértékelés óvodapedagógusra terjedt ki: Dokumentumelemzés, interjúk, kérdőívek. Zárásul Önfejlesztési terv készült, ahol meghatározásra kerültek az erősségek és a fejlesztendő területek.
Az 1.3.1.6 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az önértékelés a törvényi előírásoknak megfelelően a tanfelügyeleti ellenőrzés előtt valósult meg.

1.4. Értékelés

1.4.1. Intézményi értékelés megvalósulása (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.)

1.4.1.1 Elvárás	<i>Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik. Az intézményi önértékelés elvégzésére az intézmény munkacsoportot szerveztünk. Az önértékelés során tények és adatok alapján azonosítják a nevelési-oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejleszthető területeket. (Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A Belső Önértékelési Csoport éves munkaterv alapján végezte feladatát. Az érintett óvodapedagógus Szalayné André Tímea. A megvalósítás szülői kérdőív, óvodapedagógus munkatárs kérdőív kitöltésével, foglalkozáslátogatással, óvodapedagógus munkatárs interjú és dokumentumelemzéssel valósult meg.
Az 1.4.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Minden esetben figyelni kell a törvények módosítására és annak megfelelően eljárni.

1.4.2. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

1.4.2.1 Elvárás	<i>Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjára épül az általunk megfogalmazott, elfogadott a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési-értékelési rendszer. A gyermekek értékelése az intézmény szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján folyik (Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A gyermekek értékelése elektronikus formában került rögzítésre félévente: testi fejlettség, érzelmi fejlődés, akarati megnyilvánulások, finommotorikus koordináció, szociális fejlettség, nyelvi kifejezőkészség, kommunikáció, értelmi fejlettség. Iskolába lépés előtt a gyermekek fejlettségének értékelése és Óvodai szakvélemény. A szülőket évente két vagy több alkalommal tájékoztatjuk gyermekek fejlődéséről. Nyomon követhető a gyermek portfóliójában.
Az 1.4.2.1	Az elektronikus rögzítő rendszer maximálisan kielégíti a Pedagógiai Program és a

számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	törvény által előírt feladatok megvalósulását. Az óvodapedagógusok megfelelően ismerik és használják ezt a formát.
--	--

1.5. Korrekció

1.5.1. Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe

1.5.1.1 Elvárás	<i>Az ellenőrzések során feltárt információkat, eredményeit az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítésénél, módosítása során figyelembe vesszük és felhasználjuk az intézményi önértékelésben (Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	
Az 1.5.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A Bozsik program (ovi foci) ebben a tanévben nem indul, a gyermekek összetétele miatt.

1.5.2. A mérési, értékelési eredmények (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus- értékelés, a gyermekek megfigyelésén alapuló és egyéb mérések.)

1.5.2.1 Elvárás	<i>A nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgáljuk a stratégiai és operatív terveket, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására. Az esetleges problémák megoldására alkalmas módszereket, ötleteket, szakmai támogatásokat vonunk be. (Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A nevelés eredményessége alapján az intézmény stratégiai és operatív tervein nem szükséges korrekciót végrehajtani. A tehetséggondozás terén elindítjuk az ovi színjátszó kört és a néptánc oktatáson való részvételt.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Személyiségfejlesztés

2.1.1. A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok megvalósítása

2.1.1.1 Elvárás	<i>Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2018/2019 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A gyermekek személyiségfejlesztése Projektek módszer tervezésével és megvalósításával történik, valamint játék közben, mindennapos testnevelésben, gondozási feladatok ellátásakor, spontán tevékenységek közben, tehát átöleli a teljes óvodai mindennapokat. Közösségfejlesztés a csoportokban megszervezésre kerülő különböző programok során valósult meg, pl: születésnapok, ünnepek, kirándulások stb.
A 2.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A személyiség-és közösségfejlesztés átfogó, komplex jellege nagyfokú odafigyelést igényel minden óvodapedagógustól. Ennek maradéktalan megvalósulása érdekében szükség van egymás szakmai segítségére.

2.1.2. A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása

2.1.2.1 Elvárás	Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető és megjelenik a tervezésben és a tevékenységekben, nyomon követhető a gyermeki dokumentumokban. Az óvodán belüli és kívüli tevékenységek (megfigyelések, stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban tevékenységhez kötötten alkalmazzák a téma elemeit. (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)
A 2018/2019 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az egészséges életmód és környezettudatos nevelés megvalósulása érdekében az óvoda „Zöld napokat” szervezett. Szülői támogatással minden torna foglalkozás után gyümölcsöt kaptak a gyerekek. Gyakori sétákat és kirándulásokat és egyéb programokat szervezett, valamint a mindennapokban spontán alkalmakkor is figyelmet szenteltünk a témának. A gyerekek részére színházi előadást szerveztünk, melynek középpontjában a környezettudatos magatartás, és a környezetvédelem álltak.
A 2.1.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A Pedagógiai Programunk kiemelt témaként kezeli a természetközelséget, ennek megfelelően terveztük a gyerekek mindennapjait.

2.1.3. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési gyakorlata. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztési gyakorlata. (Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.)

2.1.3.1 Elvárás	A figyelem középpontjában a gyermekek kulcskompetenciáinak fejlesztése áll. A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére. A pedagógusok megosztják egymással ez irányú módszertani tudásukat. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre. A fejlesztés megvalósulása és eredményei nyomon követhetők az csoportnaplókban, az óvodapedagógusok év végi beszámolóiban és a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek) (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A csoportok életkori sajátosságainak figyelembevételével az óvodapedagógusok más-más módszert és technikát alkalmaznak. Minden esetben fontos azonban a szeretet, az elfogadás, és a türelem a gyerekekkel szemben pl: kicsik beszoktatási időszakban több türelmet igényelnek, a nagyoknál több önállóság várható el stb. Nyomon követhető a csoportnaplókban, a gyermekek fejlődésének nyomon követésében és az éves beszámolóknak.
A 2.1.3.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az egy csoportokban dolgozó pedagógusok összehangolt munkájának köszönhetően, szakmai tudásmegosztás eredményeképp a DIFER vizsgálatok értékelése alapján a gyerekek a kommunikációs kompetenciái viszonylag magas szinten állnak.

2.1.4. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésének gyakorlata

2.1.4.1 Elvárás	A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél elengedhetetlen, hogy a pedagógusok megfelelő információkkal rendelkezzenek, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban. A vezetés és az érintett pedagógus információkkal rendelkezik a gyermek szociális helyzetéről. A gyermekvédelmi felelős (óvodavezető) feladata, hogy tájékoztassa a rászoruló családokat a törvény által és az esetleges intézményi kedvezményekről. Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)
A 2018/2019. nevelési évben	A település adottságaiból következően minden óvodapedagógus és az óvodavezető is megfelelő információval rendelkezik a csoportokba járó gyerekek szociális

az alábbiak szerint valósult meg	helyzetéről. A gyermekvédelmi felelős kapcsolatot tart a Gyermekjóléti Szolgálat szakemberével, részt vesz az időközi közös megbeszéléseken, ha szükséges segítséget kér a felmerülő problémák megoldásához.
A 2.1.4.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Szerencsére intézményünkben egy gyermek van, aki halmozottan hátrányos helyzetű, így több odafigyeléssel nincs olyan probléma, amit helyben ne tudnánk orvosolni.

2.1.5. A tevékenységekben megvalósuló tanulást, az ismeretszerzést, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata

2.1.5.1 Elvárás	<i>Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógusai a pedagógiai programmal összhangban választják ki a nevelési-oktatási módszereket, eljárásokat vagy azok kidolgozását és megtervezését. (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az egyes témakörök Projekt módszerrel történő feldolgozása megfelelő eszköz az önálló tanulás támogatásához. Az óvodapedagógusok többsége (3 fő) elvégezte a Projekt szemléletű nevelés-oktatás 30 órás továbbképzést, de természetesen más módszerek alkalmazása is megjelenik munkájukban.
A 2.1.5.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A nevelés hatékonysága érdekében a meglévő tudás mellett folyamatosan meg kell ismerkedni az új és korszerű tanulási módszerekkel az óvodapedagógusoknak.

2.1.6. Az egyes gyermekek fejlődésének nyomon követése, pozitívumok, hiányosságok értékelése a gyakorlatban

2.1.6.1 Elvárás	<i>A gyermekek értékelése a törvényi előírásoknak és az intézmény szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján egyedi és fejlesztésközpontú. Nyomon követjük a gyermekek fejlődési ütemét, teljesítmények pontos ismeretét, félévente rögzítjük azokat. (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019 nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A gyerekek fejlődésének figyelemmel kísérése folyamatos, félévente rögzítésre kerül, valamint a gyermeki portfólió kiegészül: anamnézissel, a gyermekek produktumaival és szakértői véleményekkel.
A 2.1.6.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A gyereke fejlődésének nyomon követésére segítségünkre van az Ovi Szolga elektronikus rendszer, melynek segítségével a (törvényben előírtak szerint) figyelemmel tudjuk kísérni a gyerekek fejlődési ütemét.

2.2. Közösségfejlesztés

2.2.1. A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat

2.2.1.1 Elvárás	<i>A Pedagógiai programban meghatározott közösségfejlesztési feladatokat megvalósítjuk. A Pedagógiai programban meghatározott közösségfejlesztési feladatokat megvalósítjuk. Az éves beszámolókból nyomon követhetők a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára A gyermekek között, a gyermekek és pedagógusok között valamint a gyermekek pedagógiai munkát segítők között jók a kapcsolatok</i>
-----------------	--

	<i>Az intézmény gondoskodik a pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Ebben a tanévben is megtartottuk a hagyományos ünnepeinket: szüreti felvonulás, Mikulás, Karácsony, Farsang, Húsvét, Gyermeknap, gyermekek születésnapja. Óvodán kívüli programként színházban voltunk Sárbogárdon 4 alkalommal, valamint közös fagyizást szerveztünk. ahova busszal utaztunk.
A 2.2.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A gyermekek közötti, valamint a gyermekek és pedagógusok közötti, gyermekek pedagógiai munkát segítők közötti kapcsolatok jók. Az intézmény gondoskodik a pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről.

2.3. Személyiségfejlesztés

2.3.1. Intézményi közösségépítő tevékenységek

2.3.1.1 Elvárás	<i>Az intézmény közösségi programokat szervez. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben. Bevonjuk a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők általában elégedettek. (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Közös programokat rendeztünk a szülőkkel: szüreti felvonulás-multság, családi délután, kézműves foglalkozások, közös kirándulás a szülőkkel, melynek uticélja: BUDAPEST TROPIKÁRIUM ÉS CAMONA JÁTSZÓHÁZ VOLT.
A 2.3.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A fenti programok mindegyikét igénylik a szülők, aktív a részvétel, tehát a jövőben is megtartjuk ezeket, változatos programokkal megszervezve. Az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.

3. Eredmények

3.1. Eredményességi mutatók az intézményben? (elégedettségmérés eredményei: szülő, pedagógus, pedagógiai munkát segítők)

3.1.1. Elvárás	<i>Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása. (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az elégedettségmérés a szülői szervezet tagjainak közreműködésével az Intézményi Önértékeléskor, az iskolába induló gyerekek szüleinek szintén kérdőívet adtunk.
A 3.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A kérdőívek feldolgozása után megállapítható, hogy a szülők többsége elégedett az óvodai neveléssel.

3.2. Az intézmény szervezeti eredményei

3.2.1. Elvárás	<i>Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódóan számít a szülők támogatására,</i>
-----------------------	---

	<i>együttműködésére. Pl. PET palackok gyűjtése, közös kirándulások. Mindezek alakulása az elvártaknak megfelelő.</i> <i>Az intézmény dolgozói ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére, hozzájárulnak az eredmények eléréséhez.</i> <i>(Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A céloknak megfelelően, kiemelten kezeltük a „Zöld napokat”, melynek tervezői és felelősei a csoportokban dolgozó óvodapedagógusok.
A 3.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A Helyi Pedagógiai Programban meghatározott helyi nevelési céloknak megfelelően kiemelt hangsúlyt fektettünk arra, hogy intézményünket jellemezze a családi jelleg, a testi-lelki biztonság és a természetközelség.

3.3. A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata

3.3.1.Elvárás	<i>Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési, tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról</i> <i>A nevelőtestület feladata az intézmény eredményeinek elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.</i> <i>(Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Kis óvodánk előnye, hogy mindennapos beszélgetések alkalmával is megbeszéljük a gyerekek fejlődésének folyamatát, esetleges kölcsönös segítséget nyújtanak egymásnak az óvodapedagógusok. A nevelői értekezletek során is megfogalmazzuk az eredményességet.
A 3.3.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A mérések eredményének elemzését a jövőben felhasználjuk az intézmény erősségeinek és fejlesztendő területének meghatározásához.

3.4. A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata

3.4.1.Elvárás	<i>Nevelési céljaink megvalósítására a gyermekek követésnek kialakult rendje, eljárása van</i> <i>Az intézmény törekszik a kölcsönös kapcsolattartás kiépítésére és az információcsere fenntartására</i> <i>A gyermekek további eredményeit felhasználjuk pedagógiai munkánk fejlesztésére</i> <i>(Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvoda –iskola átmenetet segítő munkacsoport éves terve alapján látogatott el a volt nagycsoportos óvónő és az óvodavezető az első osztályba, megismerték az új tanító nénit, figyelemmel kísérték a gyerekeket. A másik csoportba kerülő gyerekről is folyamatosan esetmegbeszéléseket tartottak a pedagógusok.
A 3.4.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az óvoda-iskola átmenetet segítő munkacsoport feladata, hogy az iskolába kerülő óvodás gyerekek nyomkövetése, ami maradéktalanul megvalósult.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés

4.1. Pedagógus szakmai közösségek működése az intézményben, fő tevékenységeik

4.4.1.Elvárás	<i>Intézményünkben a pedagógusok azonos feladatok ellátására szakmai munkaközösségeket</i>
----------------------	--

	<p><i>hozhatnak létre, munkájukat rendszeres megbeszélés, együttműködés jellemzi</i> <i>A szakmai közösségek munkáját a kör vezetője irányítja, akit az érintett nevelők véleményének kikérése után az óvodavezető bíz meg. A nevelési év végén írásbeli beszámolót készít az éves tevékenységéről, eredményeiről és gondjairól</i></p> <p><i>„A szakmai munkaközösségeket a pedagógusok maguk alakítják ki, önálló munkaterv szerint dolgoznak, munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg. Az egyes feladatokat projekt bemutatásával dokumentálják, nevelési év végén értékeli a munkájukat.</i></p> <p><i>(Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i></p>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Két szakmai munkacsoport működött az elmúlt tanévben. Óvoda-iskola átmenetet segítő munkacsoport, melynek vezetője Szalayné André Tímea, tagjai pedig Barsi Ágnes és az alsós tanító nénik. Céljuk az óvodás gyerekek iskolába kerülésének elősegítése, és az utánkövetés. Az ovis színjátszó csoport vezetője Barsi Ágnes, tagja Szalayné André Tímea óvodapedagógus. Célja a tehetséges gyerekek érdemeinek megmutatása, valamint intézményi és falu szinten történő szerepeltetése.</p>
A 4.4.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	<p>A munkacsoportok eredményesen működtek, számos sokoldalú programot szervezve végezték feladataikat. Mindezekre a jövőben is szükség van.</p>

4.2. A belső tudásmegosztás az intézményi gyakorlata

4.2.1. Elvárás	<p><i>Intézményünkben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka, melyek a kitűzött pedagógiai célokat szakmai munkaközösségekben valósítják meg.”</i> <i>Intézményünkben meghatározott időközönként, rendszeresen szervezett keretek között házi bemutatókat, belső továbbképzéseket tartunk, a jó gyakorlatok megismerésére, támogatására és a továbbképzéseken megszerzett ismeretek átadására.</i></p> <p><i>(Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i></p>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<ul style="list-style-type: none"> - személyes mindennapi beszélgetések alkalmával, - nevelői értekezleteken - óvodai nevelésben-oktatásban alkalmazva
A 4.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	<p>Az intézményben odafigyelünk arra, hogy a továbbképzésen résztvevő pedagógus megossza az új ismereteket munkatársaival, nevelői értekezletek és belső továbbképzések alkalmával.</p>

4.3. Az információátadás az intézményi gyakorlata

4.3.1. Elvárás	<p><i>Intézményünkben kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert alakult ki. Óvodánkban rendszeresen, szervezett formában történik az információáramlás, mely hatékonyan működik. A szóbeli és papír alapú eszközök mellett alkalmazzuk a digitális megoldást is. Minden dolgozó számára biztosított a munkájához szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés (papír alapon vagy IKT eszközök formájában). Az óvodavezetőség és nevelőtestület összehívása célszerűség alapján történik, résztvevői az aktuális témában érdekeltek. A pedagógiai munka értékelése és elismerése történhet szóban vagy írásos formában, melyek folyamatosan jutnak el a munkatársakhoz. . (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i></p>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Információáramlás leggyakoribb formája szóbeli tájékoztatás (mindennapos). További információk a nevelői és vezetői értekezletek alkalmával történtek. Elektronikus formában történt a nagyobb mennyiségű információátadás pl: pedagógusminősítésről, önértékelésről, tanfelügyeletről (kézikönyvek, törvények). A pedagógusmunka értékelése szóban, majd írásban is megvalósult: Szalayné André Tímea, Papp Lászlóné, Rózsa Virág. Az információáramlás iránya elsősorban vezető – minden pedagógus.</p>

A 4.3.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Óvodánkban a kommunikáció és az információáramlás folyamatos és zavartalan.
---	---

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Az intézmény legfontosabb partnerei

5.1.1. Elvárás	<i>Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával történik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése - A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Külső partnereink: szülők, iskola, fenntartó, egészségügyi szolgáltató, szakmai szolgáltató, családsegítő szolgálat és a helyi civil szervezetek (nyugdíjas klub, Sárszentágotáért Egyesület, Magyar Rákellenes Liga helyi szervezete.)
Az 5.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az intézmény dolgozói számára nemcsak a partnerek, de azok képviselői is ismertek.

5.2. Az egyes partneri kapcsolatok tartalma

5.2.1. Elvárás	<i>Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával történik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése. A velük kapcsolatos tevékenységekről az intézményvezető éves tervében szerepel tartalomleírás Az intézkedési tervek kialakításába és megvalósításába az intézmény bevonja az érintett külső partnereit. Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése. Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése, mely a házirendben foglaltak alapján történik. (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza a partnerekkel való kapcsolatokat tartalmát. A tervek elkészítése előtt minden esetben egyeztetünk az illetékes külső partnerrel. Az intézmény panaszkezelése a Házirendben meghatározásra került.
A 5.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A partnerekkel való kapcsolatainkat szükség szerint különböző programokkal erősítjük.

5.3. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről

5.3.1. Elvárás	<i>Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). a partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgáljuk, visszacsatoljuk és fejlesztjük. (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az öltözőben kihelyezett közzétételi lista, a Házirend a Pedagógiai Program és a Szervezeti és Működési Szabályzat megtekinthető partnereink számára. A faliújságon, a bejárati ajtón és az óvoda és a csoportok Facebook oldalán az aktuális események kerülnek kihirdetésre. A személyes eseményekhez meghívót

	küldtünk az érintetteknek.
Az 5.3.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A tájékoztatás folyamatos és teljes körű.

5.4. Az intézmény részvétele a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

5.4.1. Elvárás	<i>Ha igény van rá, szívesen veszünk részt a gyerekekkel a község közéletében (gyermeknap, falunap.) különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában- Ha alkalom adódik a pedagógusok és a gyermekek is részt vesznek a különböző regionális rendezvényeken. (focitorna) (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az idősek napján részt vettünk a falu által szervezett rendezvényen, ahol a színjátszó csoportunk az Iciri-piciri című mesét adta elő. Helyi eseményeken Falukarácsonyon részt vesznek az óvodás gyerekek. A falu tojásfájának díszítését segítettük. Kulturális rendezvényen is részt vettünk, színházban voltunk Sárbogárdon 4 alkalommal.
Az 5 4.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Minden eseményen nagy lelkesedéssel vettek részt a gyerekek. a szülők is pozitívan álltak hozzá ezekhez a programokhoz, tehát a jövőben is szeretnénk ezeket megtartani.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

6.1.1. Az infrastruktúra értékelése az intézmény nevelési, fejlesztési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak tükrében

6.1.1.1. Elvárás	<i>A nevelési programban meghatározott feladatok megvalósulásához szükséges infrastruktúra meglétét folyamatosan karbantartjuk, gyarapítjuk, rendszeres felmérések után jelezzük a hiányosságot a fenntartó felé. (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Tárgyi feltételek biztosítása megvalósult: íróeszközök, folyóiratok, szakkönyvek, fejlesztő játékok, és azok biztonságos használatának feltételei.
A 6 .1.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A Pedagógiai Program megvalósításához szükséges feltételeket a fenntartó maradéktalanul biztosította.

6.1.2. A környezet kialakításában a környezettudatosság, környezetvédelem szempontjainak érvényesítése (Pl. szelektív hulladékgyűjtés.)

6.1.2.1. Elvárás	<i>A pedagógiai program külső világ tevékeny megismeréséről szóló fejezetében rögzített elvek és szempontok szerint tervezzük és valósítjuk meg a megfelelő tárgyi környezet kialakítását, egyben biztosítson megfelelő munkakörnyezetet az óvodai munkatársaknak és teremtsen lehetőséget a szülők fogadására. Tudatos figyelem a környezet, illetve a természetvédelem fontosságára, a természetszemlélet formálására, ezek megvalósulásának folyamatos ellenőrzése. (Forrás:</i>
-------------------------	---

	<i>Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A nevelőmunkában tervezett feladatok mellett (Zöld napok megtartása) Elektronikai hulladék és használt elem gyűjtését is szerveztünk, szelektíven gyűjtöttük, takarékosan bántunk az árammal és a vízzel, ápoltuk növényeinket, folyamatosan tisztán tartottunk környezetünket.
A 6.1.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A környezeti nevelés feladatait az óvodapedagógusok a gyerekek életkori sajátosságaihoz mérten valósították meg.

6.1.3. Az intézményi tárgyi környezet értékelése a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, ismeretszerzésének, képességfejlesztésének, személyiségfejlesztésének tükrében

6.1.3.1.Elvárás	<i>Az óvodavezető gondoskodik róla, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális támogatást kapjanak, a fejlesztéshez megfelelő tárgyi feltételek álljanak rendelkezésre. az integráltan nevelkedő gyermek számára a sajátos nevelési igény szerinti környezetet alakítunk ki, biztosítjuk a szükséges tárgyi feltételeket és segédeszközöket, (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Karácsonyi ajándékok között fejlesztő-játékokat is beszereztünk a gyerekek igényei alapján.
A 6.1.3.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A fejlesztés a felmért igényeknek megfelelően megvalósult.

6.1.4. IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői

6.1.4.1.Elvárás	<i>A nevelő-oktató munkában rendszeresen alkalmazzuk az IKT eszközeit, melyek kihasználtsága, alkalmazása nyomon követhető. (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az intézmény pedagógusai a nevelés folyamán használták a Mini-hifit, fényképezőgépeket, esetenként a számítógépet és saját laptop-ot is. Az intézményvezetés a számítógépet, laptopot, fényképezőgépet használta feladatai során.
A 6.1.4.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az eszközök használata nyomon követhető a csoportnaplókban és az intézményi dokumentumokon, jegyzőkönyveken.

6.2. Szervezeti feltételek

6.2.1. A pedagógus-továbbképzés preferált irányai

6.2.1.1.Elvárás	<i>Az intézmény továbbképzési programmal rendelkezik, melynek elkészítése a munkatársak bevonásával, az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembe vételével történt. Követjük a továbbképzési programban, beiskolázási tervben leírtakat. (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak	Papp Lászlóné: Négy lábú kutya segéd az oktatásban

szerint valósult meg	
A 6.2.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A továbbképzéseken a pedagógusok a továbbképzési tervben szerepeltek alapján vesznek részt.

6.2.2. Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszereket alkalmazása

6.2.2.1.Elvárás	<i>Az óvodavezető személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében. Az intézményi tervek elkészítése az intézmény munkatársainak és partnereinek bevonásával történik Az alkalmazotti közösség értekezlete biztosítja a szakmai munkát végző óvodapedagógusok, valamint a nevelő- oktató munkát közvetlenül segítő dajkák, és a kisegítő dolgozók együttműködését. Mindez hozzájárul a közösség munkájának belső igényességéhez és hatékonysághoz Intézményünkben meghatározott időközönként, rendszeresen szervezett keretek között házi bemutatókat, belső továbbképzéseket tartunk, a jó gyakorlatok megismerésére, támogatására és a továbbképzéseken megszerzett ismeretek átadására (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A következő eseményeknél egyeztettünk partnereinkkel: szüreti felvonulás, falukarácsony, anyák napja, kirándulás, családi nap. A nevelési értekezletek alkalmával a továbbképzések tapasztalatait megosztottuk.
A 6.2.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A Pedagógiai Programban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzítésre került szabályok alapján történt az intézmény szervezeti kultúrája. Az óvodavezető az éves munkatervét az alkalmazotti közösségek összehangolt munkájának eredményeként készítte. A továbbképzések tapasztalatait megosztottuk egymás között.

6.2.3. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése

6.2.3.1.Elvárás	<i>Intézményünk számára fontosak a hagyományok melyek megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik. A külső partnerei ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére(Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Legfontosabbnak tartott hagyományaink, melyet partnereink is elismernek és azok ápolásában aktívan részt vesznek: szüreti felvonulás, őszi kézműves foglalkozások, családi délután, szülős kirándulás, valamint az ünnepeink: mikulás, karácsony, farsang, húsvét, anyák napja, nagycsoportosok búcsúja.
A 6.2.3.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az intézmény hagyományait a Pedagógiai Programban meghatározottak szerint folyamatosan ápoljuk.

6.2.4. A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata. A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe (és milyen témákban)

6.2.4.1.Elvárás	<i>A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019.	A felelősség és hatáskörök az SZMSZ-ben meghatározásra kerültek alapján

nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	történt, melyben a pedagógiai munkához kapcsolódó feladatok egyenletes terheléssel az óvodapedagógusok hatásköre, a vezetői feladatokat az óvodavezető egy személyben látott el.
A 6.2.4.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A döntések előkészítésébe az alkalmazottak véleményét is figyelembe veszi az óvodavezető.

6.2.5. A pedagógusok innovációhoz való viszonyának értékelése

6.2.5.1.Elvárás	<i>Intézményünk munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést. Pozitívan viszonyulnak a felmerült ötletekhez, megvizsgálják azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Ebben az évben elindítottuk a színjátszó csoportunkat, valamint a néptánoktatás lehetőségét is megteremtettük.
A 6.2.5.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Mindkét kezdeményezés sikeres volt, lehetőség szerint a jövő évben is folytatjuk mindkettőt.

6.2.6. A humán erőforrás megfelelősége a pedagógiai céloknak

6.2.6.1.Elvárás	<i>Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humán erőforrás szükségletéről. A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. A vezető felkészült a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira. (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Barsi Ágnes és Szalayné André Timea a Süni csoportos óvónénik az óvodaiskola átmenetet segítő munkacsoport és az ovis színjátszó csoport tagjai.
A 6.2.6.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A pedagógiai munka megszervezése és a feladatok elosztása egyenletes terhelés alapján történik, az óvodapedagógusok képzettségének és érdeklődésének figyelembevételével.

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

7.1. Az Óvodai nevelés országos alpprogram céljai a pedagógiai programban

7.1.1.Elvárás	<i>Az intézmény pedagógiai programja összhangban áll az Óvodai nevelés országos alpprogrammal. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait. (Forrás: Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak	Az Intézmény Pedagógiai Programban megfogalmazott sajátos nevelési-oktatási céljai:

szerint valósult meg	- átfogó szint: testileg, lelkileg egészséges, aktív, kreatív személyiség kialakulásának elősegítése a családi neveléssel összhangban. - konkrét cél: boldog, derűs, vidám, nyugodt légkör biztosítása gyermekeink számára.
A 7.1.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	A helyi programunkban megfogalmazott nevelési-oktatási célok és feladatok az Országos Pedagógiai Program alapján és azzal összhangban kerültek megállapításra.

7.2. A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása, intézményi eredmények

7.2.1.Elvárás	<i>Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását. Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül. A tervezés dokumentumai az intézmény programjának megfelelően készülnek, ezekben jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók. Az nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelés tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik (Forrás: Intézményi egyedi elvárások 2015.)</i>
A 2018/2019. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A Pedagógiai Program szerinti feladatok megvalósításra kerültek: <ul style="list-style-type: none"> - kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése, - esélyegyenlőséget biztosító feladatok, - gyermekvédelmi feladatok, - kapcsolatok erősítése, - hagyományok ápolása, - természetközeliség
A 7.2.1 számú adattáblából az alábbi következtetés vonható le	Az éves munkatervben a továbbképzési tervben, a munkaközösségek terveiben rögzítésre került a pedagógiai programból adódó feladatok. A tervek az alkalmazottak, a szülők és a fenntartó számára nyilvánosak.

8. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai

Alapító okirat szerint ellátott feladat

8.1.adattábla

adat	Alapító okirat szerint ellátott feladat							
óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése fő	ebből nemzeti és tartozók óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	Férőhely kihasználtság %	napi nyitvatartás tól-ig	napi nyitvatartási óra	Óvodai csoportok száma	

2018. 10.01. adat	41 fő	1 fő	0 fő	60 fő	82%	7 ³⁰ - 16	8 ³⁰	2
2017. 10.01. adat	45 fő	1 fő	0 fő	60 fő	90%	7 ³⁰ - 16	8 ³⁰	2
2016. 10.01. adat	35 fő	1 fő	0 fő	60 fő	70 %	7 ³⁰ - 16	8 ³⁰	2

Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság

8.2 adattábla

Óvodásgyermekek létszám mutatói 2018/2019. nevelési év					
	01.szept	01.okt	31. dec	31. máj	31. aug
Óvodás gyermekek létszáma	41fő	41fő	42fő	43 fő	43 fő
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség fő/csoport	20fő	20fő	21 fő	22 fő	22 fő
SNI-vel felszorozott létszám	43 fő	43 fő	44 fő	45 fő	45 fő
sni-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlagléttség fő/csoport	22 fő	22 fő	22 fő	23 fő	23 fő
Étkező gyermekek létszáma	40fő	40 fő	41 fő	42 fő	42 fő
Félnapos óvodás	0	0	0	0	0
Veszélyeztetett gy létszáma	0	0	0	0	0
A tényleges összlétszáma %	0	0	0	0	0
Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	3 fő	3 fő	3 fő	3 fő	3 fő
A tényleges összlétszáma %	2%	2%	2 %	2%	2%
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	1	1	1	1	1
A tényleges összlétszáma %	2%	2%	2%	2%	2%

Az óvodai csoportok adatai

8.3 adattábla

sorsz	óvodai csoport neve	a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)	szept 1 létszám	október 1 létszám	május 31	augusztus 31	SNI fő	Nemzeti ségi fő
1.	Nyuszi	vegyes mini-kicsi-középső	21	21	23	23	0	0
2.	Süni	vegyes középső-nagy	21	21	21	21	1	0

Felvételi adatok

8.4. adattábla

Sárszentágotai Meseerdő Óvoda
8126, Sárszentágota, Erkel Ferenc u.12
OM azonosító: 202574

adat	beiratkozott gyermek létszáma	elutasított gyermek létszáma	A felvételt nyert gyermek létszáma	felvételt nyert: Nemek aránya		Felvételt nyert:A gyermekek korösszetétele				
				fiúk	lányok	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
A.2019/2020. nevelési évre	11	0	11	6	5	11	0	0	0	0
A.2018/2019. nevelési évre	10	0	10	6	4	10	0	0	0	0
A.2017/2018 nevelési évre	18	0	18	5	13	18	0	0	0	0

Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel

8.5. adattábla

Adat	Engedélyezett álláshelyek száma		Óvodai csoportban foglalkoztatot t óvodapedagóg usok létszáma (fő)	1 pedagógus ra jutó gyermek létszáma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma (fő)		Engedélyez ett álláshelyek száma
	pedagógus	pedagógiai munkát közvetlen ül segítő			Nő	Férfi	
2018. 10.01. adat	4	2	4	10	0	0	0
2017. 10.01. adat	4	2	4	11	0	0	0
2016. 10.01. adat	4	2	4	10	0	0	0

Intézményvezetés

8.6. adattábla

adat	Óvodavezetés (név szerint)			
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda- vezető (k)	Tagóvoda-vezető helyettes (ek)
2018. 10.01. adat	1 fő Barsi Ágnes	0	0	0
2018.08.31. adat	1 fő Barsi Ágnes	0	0	0

Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai

8.7. adattábla

Adat	nevelőmunkát közvetlenül segítő		óvodapszic hológus	óvodatit kár	informatik us	udvaros	konyhás
	dajka	pedagógiai asszisztens					
2018. 10.01. adat álláshely	2 fő	0	0	0	0	0	0

Sárszentágotai Meseerdő Óvoda
8126, Sárszentágota, Erkel Ferenc u.12
OM azonosító: 202574

2017. 10.01. adat álláshely	2 fő	0	0	0	0	0	0
2016. 10.01. adat álláshely	2 fő	0	0	0	0	0	0

Továbbképzés és pedagógus életpálya

8.8 adattábla

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma pl Tanító végzettség el rendelkezők létszáma	Fejlesztő pedagógusi végzettség el rendelkezők létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma	Mentorok létszáma
2018. 10.01. adat álláshely	2 fő	1 fő	0	0	3 fő	1 fő	0	0
2017. 10.01. adat álláshely	2 fő	1 fő	0	0	3 fő	1 fő	0	0
2016. 10.01. adat álláshely	2 fő	1 fő	0	0	3 fő	1 fő	0	0

A vezetői feladatmegosztás

8.11. adattábla

adat	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ és az éves munkaterv szerint Intézményvezető heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) Az intézményvezető-helyettes, (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)			
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettes
2018. 10.01. adat	12 óra	0	0	0

Szakmai munkaközösségek működése, feladatellátása

8.12. adattábla

adat	Szakmai munkaközösség működés					
	Megnevezése	A munkaközösség tagjainak a létszáma	munkaközösségi foglalkozáson résztvevők létszáma	keletkezett dokumentum megnevezése	iktatószáma	Intézményen kívüli résztvevők létszáma
dátum 2018/2019	Óvoda-iskola átmenetet segítő munkacsoport	6 fő	6 fő (ped) 18 (gy)	Éves munkaterv-Beszámoló	79/2/2018 125/1/2019	3 fő
dátum 2018/2019	Ovis színjátzó csoport	2 fő	2fő (ped) 9 (gy)	Éves munkaterv-Beszámoló	87/2018 125/2/2019	0 fő

Tanköteles gyermekek ellátása

8.13. adattábla

Adat	08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma fő	az óvodai szakvélemény alapján a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget,	hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további részvétele javasolt	szakértői bizottsági vizsgálatot kezdeményez a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítása céljából annak eldöntésére, hogy az augusztus 31-ig a hetedik életévét betöltött gyermek részesülhet-e további óvodai nevelésben.	DIFER mérésben résztvevők létszáma	DIFER mérés alapján elérte az iskolába lépéshez szükséges feltételt
2018/2019. nevelési év	13 fő	8 fő	5 fő	2 fő	13 fő	8 fő
2017/2018. nevelési év	18 fő	15 fő	3 fő	0 fő	18 fő	15 fő
2016/2017. nevelési év	14 fő	9 fő	5 fő	0 fő	14 fő	9 fő

Az óvodai ünnepek, nevelés nélküli munkanapok, nyílt nap, óvodai rendezvények

8.15. adattábla

adat	Óvodai ünnepek, rendezvények					
	A program megnevezése	A program felelőse	A programon résztvevők létszáma (gy) fő	A programon résztvevők száma (sz) fő	keletkezett dokumentum megnevezése, iktatószáma	A program értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület...)
2018.08.31	Nevelés nélküli nap Nevelői értekezlet	Barsi Ágnes			Jegyzőkönyv 77/2018	megfelelő
2018.09.14	Szüreti élmények Családi délután	minden óvodapedagógus			Óvodai projektek 1/2018	megfelelő
2018.10.26	Kézműves délután a szülőkkel	minden óvodapedagógus			Óvodai projektek 5/2018	megfelelő
2017.10.12	Nevelés nélküli nap Nevelői értekezlet	Barsi Ágnes			Jegyzőkönyv 90/2018	megfelelő
2017.11.13	Nyílt nap a Süni csoportban	Szalayné André Tímea	21 fő	7 fő	Óvoda-iskola átmenet Beszámoló 2/2017	megfelelő
2018.12.06.	Mikulás ünnepség	minden óvodapedagógus	43 fő	6 fő	Óvodai projektek 7/2018	megfelelő
2018.12.21	Karácsonyi	minden	43 fő	8 fő	Óvodai projektek	megfelelő

Sárszentágotai Meseerdő Óvoda
8126, Sárszentágota, Erkel Ferenc u.12
OM azonosító: 202574

	ünnepség	óvodapedagógus			10/2018	
2019.01.28	Nevelés nélküli nap Nevelői értekezlet	Barsi Ágnes			Jegyzőkönyv 10/2019	megfelelő
2019.03.26	Színház az óvodában	Barsi Ágnes	40 fő	7 fő	Óvodai projektek 12/2018	megfelelő
2019.02.15	Farsang	minden óvodapedagógus	40 fő	6 fő	Óvodai projektek 11/2018	megfelelő
2019.04.18	Nevelés nélküli nap	Barsi Ágnes			Jegyzőkönyv 101/2019	megfelelő
2019.04.17	Színház az óvodában	Barsi Ágnes	40fő	6 fő	Óvodai projektek 15/2018	megfelelő
2019.03. 22	Nyílt nap a Süni csoportban	Barsi Ágnes	221fő	9 fő	Óvoda-iskola átmenet Beszámoló 14/2018	megfelelő
2019.04.17	Húsvét	minden óvodapedagógus	43 fő	6 fő	Óvodai projektek 16/2018	megfelelő
2019.05. 09-10	Anyák napja	minden óvodapedagógus	43 fő	43 sz	Óvodai projektek 18/2018	megfelelő
2019.05.24	Gyermeknap	minden óvodapedagógus	40 fő	4 sz	Óvodai projektek 20/2018	megfelelő
2019.05.13	Kirándulás	minden óvodapedagógus	42 fő	4 sz	Óvodai projektek 19/2018	megfelelő
2019.06.07	Tanévzáró	minden óvodapedagógus	42 fő	62 vendég	Óvodai projektek 21/2018	megfelelő
2019.06.10	Nevelés nélküli nap nevelői értekezlet,	Barsi Ágnes			Jegyzőkönyv 126/2019	megfelelő

A belső ellenőrzés

8.16. adattábla

adat	Ellenőrzés					
	A ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés tartalma	Az ellenőrzést végezte	Az ellenőrzött neve	keletkezett dokumentum megnevezése/ iktatószáma	Az ellenőrzés eredménye (megfelelő vagy a fejlesztendő terület)
2018.09.17	tanügyi dokumentáció	Dokumentumelemzés Éves nevelési terv,- Mulasztási napló	Barsi Ágnes	Szalayné André Tímea	Süni csoport naplója 154.o	megfelelő
2018.09.10	pedagógiai munka	beszoktatás, befogadás folyamata	Barsi Ágnes	Rózsa Virág	Nyuszi csoport naplója 154.o	megfelelő
2018.11.01	tanügyi dokumentáció	Csoportnapló, Éves nevelési terv Mulasztási napló,	Barsi Ágnes	Papp Lászlóné Rózsa Virág	Nyuszi csoport naplója 154.o	megfelelő
2018.12.10	tanügyi	Csoportnapló,	Barsi	Szalayné	Süni csoport	megfelelő

Sárszentágotai Meseerdő Óvoda
8126, Sárszentágota, Erkel Ferenc u.12
OM azonosító: 202574

	dokumentáció	Mulasztási napló, A gyermekek fejlődésének nyomon követése	Ágnes	André Tímea	naplója 154.o	
2019.01.23	Tanügyi dokumentáció	Óvodaköteles gyermekek hiányzás Mulasztási napló	Barsi Ágnes	Szalayné André Tímea	Süni csoport csoportnaplója 154.o	megfelelő
2019.01.18	Pedagógiai munka	Foglalkozáslátog atás	Barsi Ágnes	Rózsa Virág	Látogatás dokumentumai 3.	megfelelő
2019.02.18	Pedagógiai feladatok	Foglalkozáslátog atás	Barsi Ágnes	Szalayné André Tímea	Látogatás dokumentumai 1.	megfelelő
2019.03.29.	Pedagógiai feladatok	Szülőkkel való kapcsolattartás	Barsi Ágnes	Szalayné André Tímea	Süni csoport csoportnaplója 154.o	megfelelő
2019.05.04	Pedagógiai feladatok	Foglalkozáslátog atás	Barsi Ágnes	Papp Lászlóné	Látogatás dokumentumai 2.	megfelelő
2019.05.31	Pedagógiai feladatok	A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentumok	Barsi Ágnes	Papp Lászlóné Szalayné André Tímea Rózsa Virág	Süni és Nyuszi csoport csoportnaplója 154.o	megfelelő
2019.06.06	Pedagógiai feladatok	Gyermekvédelmi tevékenység Teljes körű dokumentumele mzés	Barsi Ágnes	Papp Lászlóné Szalayné André Tímea Rózsa Virág	Nyuszi és Süni csoport Csoportnaplója 154.o	megfelelő

Pályázati tevékenység

Ebben a tanévben nem vettünk részt pályázati tevékenységben.

Továbbképzések (külső, belső). Belső tudásmegosztás

8.17. adattábla

adat	Szakmai továbbképzések					
	Akkreditált továbbképzés ben résztevők létszáma	nem akkreditált továbbképz ésen résztevők létszáma	Tanúsítvá nyok száma	Intézményi belső tudásmegosztás programok száma	Az intézményi belső tudásmegoszt ó programon résztevők száma	A nevelőmun kát közvetlenü l segítők továbbképz ésen résztevők száma pedagógiai asszistens, dajka
2018/2019 nevelési év	1	0	1	1	4	0
2017/2018. nevelési év	3	0	3	3	4	0

2016/2017. nevelési év	0	1	1	0	0	0
---------------------------	---	---	---	---	---	---

Intézményi dokumentumok

8.18. adattábla

<i>so rs z</i>	<i>A dokumentum megnevezése</i>	<i>Előterje stő</i>	<i>Az előterjeszt és ideje</i>	<i>Véleményező k köre</i>	<i>A dokumentu m elfogadásá nak dátuma</i>	<i>Hatálybal épés ideje</i>	<i>Iktatószá m</i>
1.	Éves munkaterv	Barsi Ágnes	2018.08.31	nevelőtestület szülői szervezet	2018.08.31	2018.09.01	79/2018
2.	Óvoda –iskola átmenet munkaközösségi terv	Szalayé André Tímea	2018.08.31	nevelőtestület	2018.08.31	2018.09.01	79/2//2018
3.	Ovis színjátészó csoport éves terve	Barsi Ágnes	2018.10.01	nevelőtestület	2018.10.01	2018.10.01	87/2018
4.	Éves Önértékelési terv	Barsi Ágnes	2018.08.31	nevelőtestület	2018.08.31	2018.09.01	79/1//2018

A fenntartóval való kapcsolat

8.19. adattábla

<i>sorsz</i>	<i>A működés formája</i>	<i>Tartalma</i>	<i>Résztevők köre</i>	<i>Keletkezett dokumentum</i>	<i>Iktatószám</i>
1.	Írásbeli	Jóváhagyás Éves munkaterv	Polgármester	Éves munkaterv	79/2018

A gyermeki fejlődés nyomon követése

8.20. adattábla

<i>sorsz</i>	<i>A gyermeki fejlődés nyomon követése az alábbi dokumentáció szerint történt a 2016/2017. nevelési évben</i>	<i>A dokumentáció tartalma</i>	<i>Érintetek száma</i>	<i>Keletkezett dokumentum db száma</i>	<i>A dokumentáció készítésében résztevők köre</i>
1.	csoportnapló	gyermek adatai, nevelési tervek,	2 db (megj: ahány óvodai csoport van)	2 db	4 fő
2.	gyermek egyéni fejlődési dokumentációja	gyermek értékelése, fejlesztési tervek	43 db (megj: ahány óvodás van)	43 db	4 fő
3.	gyermeki portfólió	anamnézis, gyermekrajzok, feladatlapok	43 db megj: ahány óvodás van)	43 db	4 fő
4.	szülő tájékoztató a gyermeki fejlődés nyomonkövető dokumentáció. alapján	tájékoztató formája, dátumai, szülő neve	43 db megj: ahány óvodás van)	43 db	4 db

A szülőkkal, szülői szervezettel való kapcsolattartás

8.21. adattábla

adat	A szülőkkal, szülői szervezettel való kapcsolattartás					
	A kapcsolattartás formája	A program felelőse	A programon résztvevők létszáma szülő (sz) fő	keletkezett dokumentum megnevezése,	keletkezett dokumentum iktatószáma	A program értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület...
2018.08.31	Szülői értekezlet	Barsi Ágnes	26 fő	Jegyzőkönyv	81/2018	megfelelő
2018.09.03	Szülői Szervezet megbeszélése	Barsi Ágnes	9 fő	Jegyzőkönyv	68/2018	megfelelő
2018.09.14	Családi délután	Szüreti élmények	40 gyerek családtagok	Óvodai projektek	1/2018 projekt	megfelelő
2018.09.14	Szüreti rendezvény	Papp Lászlóné Szalayné André Tímea Rózsa Virág Barsi Ágnes	13 gyerek 27 felnőtt szülők	Óvodai projektek	1/2018 . projekt	megfelelő
2018.10.05	Kirándulás	Közös kirándulás a szülőkkal és gyerekekkel	20gyerek, 22 szülő	Óvodai projektek	2/2018 projekt	megfelelő
2018.10.26	Kézműves délután mindkét csoport	Tökfaragás, tökfesztivál	11 fő	Óvodai projektek	5/2018 projekt	megfelelő
2018.12.09	Falukarácsonyon való részvétel	Nagycsoportosok karácsonyi műsora	21 gyerek szülők	Óvodai projektek	8/2018 projekt	megfelelő
2019.01.28	Szülői értekezlet	Papp Lászlóné Szalayné André Tímea Rózsa Virág Barsi Ágnes	26 fő	jegyzőkönyv	9/2019	megfelelő
2019.03.06	Szülői értekezlet	Barsi Ágnes Szalayné André Tímea Csépné Póray Kinga	12 fő	Jelenléti ív		
2019.05.09, 10	Anyák napi ünnepély	Az édesanyák és a nagymamák felköszöntése	42 gyerek édesanyák, nagymamák	Óvodai projektek	18/2018 projekt	megfelelő
2019.06.10	Tanévzáró	Nagycsoportosok búcsúzása az óvodától	40 gyerek szülők, meghívottak	Óvodai projektek	126/2018 projekt	megfelelő

Külső-belső információáramlás

8.22. adattábla

adat	Külső-belső információáramlás					
	Az információ áramlás formája	A felelőse	A tartalma	keletkezett dokumentum megnevezése,	keletkezett dokumentum iktatószáma	Az információ áramlás értékelése (megfelelő

						vagy fejlesztendő terület)
2018.08.30	Nevelői-munkatársi értekezlet	Barsi Ágnes	Tanévkezdéssel kapcsolatos feladatok megbeszélése Éves munkaterv elfogadása	Jegyzőkönyv	77/2018	megfelelő
2018.08.30	Szülői értekezlet	Barsi Ágnes	Tanévkezdéssel kapcsolatos megbeszélés	Jegyzőkönyv	81/2018	megfelelő
2018.10.12	Nevelői-értekezlet	Barsi Ágnes	Önértékelés HIT megbeszélése	Jegyzőkönyv	90/2018	megfelelő
2019.01.28	Nevelői-munkatársi értekezlet	Barsi Ágnes	Az első félév értékelése, aktuális feladatok meghatározása	Jegyzőkönyv	10/2019	megfelelő
2019.01.28	Szülői értekezlet	Papp Lászlóné Szalayné André Tímea Rózsa Virág Barsi Ágnes	első félév értékelése aktuális feladatok megbeszélése	jegyzőkönyv	9/2019	megfelelő
2019.04.18	Nevelői-értekezlet	Barsi Ágnes	Házi továbbképzés Önértékelés	Jegyzőkönyv	101/2018	megfelelő
2019.03.06	Szülői értekezlet	Barsi Ágnes Szalayné André Tímea Csépné Póray Kinga	Iskolába lépéshez szükséges információk	jelenléti ív	hiányzik a jegyzőkönyv	megfelelő
2019.06.11	Nevelői-munkatársi értekezlet	Barsi Ágnes	A tanév értékelése, nyári feladatok meghatározása	Jegyzőkönyv	126/2019	megfelelő

A vezetői döntés előkészítés

8.23. adattábla

adat	Vezetői döntés előkészítés					
	A döntés előkészítés formája	A felelőse	A tartalma	keletkezett dokumentum megnevezése,	keletkezett dokumentum iktatószáma	A döntés előkészítés értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület)
2018.12.21	Óvoda nyitvatartása	Barsi Ágnes	szülői aláírások	Igényfelmérés		megfelelő
2019.06.01	Óvoda nyári nyitvatartása	Barsi Ágnes	szülői aláírások	Igényfelmérés		megfelelő

A belső önértékelési rendszer

8.24 adattábla

adat	Az önértékelés formája	A felelőse	A tartalma	keletkezett dokumentum megnevezése,	értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület)
2018.10-30	Kérdőív	Papp Lászlóné	Kérdőív	Nevelőtestületi önértékelő kérdőív	megfelelő
2018.10.30	Kérdőív	Rózsa Virág	Kérdőív	Önértékelés szülői	megfelelő
2018.11.30	Kérdőív	Barsi Ágnes	Kérdőív	Pedagógus munkatárs	
2019.01.30	Interjú	Rózsa Virág	Interjú	szülői interjú	megfelelő
2019.01.30	Dokumentum elemzés	Barsi Ágnes	Dokumentumok Elemzése	A dokumentumelemzés szempontjai	megfelelő
2019.02.18	Ellenőrzés	Barsi Ágnes	Foglalkozáslátogatás	Jegyzőkönyv	megfelelő

A belső önértékelési rendszer Az Intézmény Önértékelési Terve alapján zajlik. A Belső Önértékelési Csoport ebben a tanévben egy fő óvodapedagógus önértékelését segítette. Az elkészült dokumentumok leszögezik az erősségeket és a továbbfejlesztés lehetőségeit.

Az óvoda-iskola átmenet támogatása

8.25 adattábla

adat	Az óvoda-iskola átmenet támogatása					
	A formája	Tartalom	Felelős	Létszám szülő (sz) fő gyerek (gy) fő	keletkezett dokumentum, megnevezése iktatószáma	Értékelése (megfelelő vagy fejlesztendő terület)
2018. 09. 01.	Az első osztályosok kísérése az iskolába	Részvétel a tanévnyitón	Barsi Ágnes Istvánfi Ildikó tanító Szabóné Molnár Veronika nyolcadikás tanár	13 (gy) 3 (ped)	Óvoda-iskola átmenet 2018/1	megfelelő
2018. 11. 21.	Nyílt nap az óvodában	Rajzolás, festés, mintázás kézi munka	Barsi Ágnes	21 (gy) 2 (ped. 9 (sz)	Óvoda-iskola átmenet 2016/2	megfelelő
2018. 12. 20	Énekkarosok látogatása az óvodába	Karácsonyi közös éneklés	Márkus Ágnes	57 (gy) 4 (ped.)	Óvoda-iskola átmenet 2018/3	megfelelő
2019.02.01	Látogatás az első	Matematika	Barsi Ágnes	13 gyerek	Óvoda-iskola	megfelelő

Sárszentágotai Meseerdő Óvoda
8126, Sárszentágota, Erkel Ferenc u.12
OM azonosító: 202574

	osztályba	és olvasás óra látogatása	Istvánfi Ildikó	2 pedagógus	átmenet 2018/4	
2019. 02. 01.	Látogatás az iskolába	Rajzkiállítás megtekintése	Barsi Ágnes	38 (gy) 2 (ped.)	Óvoda-iskola átmenet 2018/5	megfelelő
2019. 06. 05.	A leendő elsős tanító néni meglátogatása az iskolában	Ismerkedés az iskolával, tanteremmel	Szalayné André Timea Csépné Póray Kinga	13 (gy) 1 (ped)	Óvoda-iskola átmenet 2018/6	megfelelő
2019.06.12	Bolondballagók látogatása az óvodában	Emlékek felidézése, szociális kapcsolatok	Barsi Ágnes	39 (gy) 1 (ped)	Óvoda-iskola átmenet 2018/7	megfelelő

Külső kapcsolatok

8.26. adattábla

adat	Külső kapcsolatok					
	Külső partner	A kapcsolat formája	Felelős	Résztevők létszáma	A keletkezett dokumentum megnevezése, iktatószáma	értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület)
2019.10.26	Hallásvizsgáló Gyógyped.Tanácsadó Budapest	Írásos	Barsi Ágnes	1 gy 1 ped.	Kiegészítő szakértői vélemény 89/2018 Előzetes vizsgálati vélemény 33/2019 Szakértői vélemény 127/2019 Stadler István	megfelelő
2018.10.30	Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárd	Írásos	Papp Lászlóné	1 fő	Előzetes szakértői vélemény 92/2018 Szakértői vélemény 97/2018 (Polyák Richárd)	megfelelő
2019.01.17	Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvár	írásos	Rózsa Virág	1 fő	Előzetes vizsgálati vélemény 8/2019 Szakértői vélemény142/2019 (Bor Ádám)	megfelelő
2019.02.06	Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárd	Írásos	Barsi Ágnes	1 fő	Előzetes vizsgálati vélemény 15/2019 Szakértői vélemény 34/2019 Oroszi Borka	megfelelő
2019.03.22	Pedagógiai Szakszolgálat Székesfehérvár	Írásos	Barsi Ágnes	1 fő	Előzetes vizsgálati vélemény 35/2019 Szakértői vélemény 117/2019 Holmár Adrián	megfelelő
2019.03.21	Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárd	Írásos	Papp Lászlóné	1 fő	Feljegyzés tanácsadásról 36/2019 Bere Norbert	megfelelő
2019.04.29	Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárd	Írásos	Papp Lászlóné	1 fő	Előzetes vizsgálati vélemény 109/2019 Szakértői vélemény115/2019 Barabás Franciska	megfelelő
2019.05.15	Pedagógiai Szakszolgálat Sárbogárd	Írásos	Papp Lászlóné	1 fő	Előzetes vizsgálati vélemény 109/2019 Szakértői vélemény 116/2019 Bódis Flóra	megfelelő

Sárszentágotai Meseerdő Óvoda
8126, Sárszentágota, Erkel Ferenc u.12
OM azonosító: 202574

Tárgyi eszközfejlesztés (Eszköz és felszerelésjegyzéknek való megfelelés)

8.27. adattábla

sorsz	Az eszközfejlesztés helyszíne	Eszköz megnevezése	darabszáma	Értéke
1.	Csoportszobák	Fejlesztő játékok: Lego dupló, társasjátékok, memóriajátékok,		100.000 Ft
2.	Csoportszobák	Lapostányér Leveses tányér Kistányér Műanyag pohár	60 60 60 60	33.000 Ft 18.000 Ft

Gyermekvédelmi feladatok

8.28. adattábla

adat	Gyermekvédelmi feladatok					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő	A keletkezett dokumentum megnevezése, iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület)
2018.09.01	Éves munkaterv	A nevelési tanév feladatainak meghatározása	Barsi Ágnes	1 ped.	Éves terv 88/2018	megfelelő
2018.12.31	Beszámoló	A 2018-aséves munka értékelése	Barsi Ágnes	1 fő	Beszámoló 100/2018	megfelelő

Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása

8.29. adattábla

Ha alapító okirat szerint ellátnak ilyen gyermeket, akkor kell kitölteni!

adat	Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő gyermek (gy)	A keletkezett dokumentum megnevezése, iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület)
dátum heti 4 óra	gyógypedagógia szurdopedagógia	fejlesztés	Orsós Dóra Farkasné Sobor Ágnes	1 pedagógus 1 gyermek		Megfelelő
dátum heti 2 óra	gyógypedagógia	fejlesztés	Orsós Dóra	1 pedagógus 1 gyermek		Megfelelő
dátum heti 2 óra	gyógypedagógia	fejlesztés	Orsós Dóra	1 pedagógus 1 gyermek		Megfelelő

PR, marketing feladatok ellátása (intézménymenedzselés, képviselő)

8.30. adattábla

adat	PR, marketing feladatok

	Tevékenység	Tartalom	Felelős	Keletkezett dokumentum megnevezése	Az óvodai résztvevők létszáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület)
2018.12.09	Intézménymenedzselés, Képviselő	Falukarácsonyon való szereplés	Szalayné André Tímea Barsi Ágnes	Óvodai projektek 8/2018	3 felnőtt 21 gyerek	megfelelő
2019.03.14	Képviselő	Koszorúzás nemzeti ünnepen	Barsi Ágnes	-----	2 fő	megfelelő

Tehetséggondozó programok, tevékenység

8.31. adattábla

adat	Tehetséggondozó programok, tevékenység					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő gyermek (gy)	keletkezett dokumentum iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület)
2018.10.05	Az idősek felköszöntése	M.Zs: Iciripiciri	Barsi Ágnes Szalayné André Tímea	7 gyerek 2 pedag.	Beszámoló a színjátszó csoport munkájáról 1/2018	megfelelő
2018.11.15	Előadás a tornaszobában	Szent Márton története	Barsi Ágnes Szalayné André Tímea	7 gyerek 2 pedag.	Beszámoló a színjátszó csoport munkájáról 2/2018	megfelelő
2019.04.30	Előadás az óvoda gyermekeinek	A só A róka és a nyúl c. mesék	Barsi Ágnes Szalayné André Tímea	7 gyerek 2 pedag. Az óvodás gyerekek	Beszámoló a színjátszó csoport munkájáról 3/2018	megfelelő
2019.04.30	Bemutató a szülők részére	A só A róka és a nyúl c. mesék	Barsi Ágnes Szalayné André Tímea	7 gyerek 2 pedag. 14 szülő	Beszámoló a színjátszó csoport munkájáról 4/2018	megfelelő

Az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység

8.32. adattábla

adat	Az egészséges életmódra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő gyermek (gy)	keletkezett dokumentum, iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület)
folyamatos	szokások kialakítása		óvodapedagógusok, dajkák	43 gy	csoportnaplók	megfelelő

Sárszentágotai Meseerdő Óvoda
8126, Sárszentágota, Erkel Ferenc u.12
OM azonosító: 202574

2018.10.18	Színházi előadás Tüskés hátú jóbarát	Barsi Ágnes	4 ped. 38 gy	Óvodai projektek 4/2018	megfelelő
2019.03.26	Színházi előadás Furfangos farsang	Barsi Ágnes	4 ped. 35 gy	Óvodai projektek 12/2018	megfelelő
2019.04.17	Színházi előadás Rosszcsont nyuli és az óriás csibe	Barsi Ágnes	4 ped. 39 gy	Óvodai projektek 15/2018	megfelelő
A mindennapi tevékenységbe ágyazottan: Gyümölcsnapok tartása. Mozgás, levegőzés, séták, kirándulások.					

A környezettudatos magatartásra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység 8.33. adattábla

adat	<i>A környezettudatos magatartásra neveléssel kapcsolatos programok, tevékenység</i>					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők létszáma szülő (sz) fő pedagógus (p) fő gyermek (gy)	keletkezett dokumentum, iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy fejlesztendő terület)
2018.09.21	Takarítási világnap	Óvoda környezetének takarítása	minden óvodapedagógus	4 p 32 gy	Óvodai csoportnaplók Projekt tervek	fejlesztésre szorul
2018.10.04	Állatok világnapja	Az állatok fontosságának, életük megismerése	minden óvodapedagógus	4 p 34 gy	Óvodai csoportnaplók Projekt tervek	fejlesztésre szorul
2019.03.22	Víz világnapja	víz szerepének kihangsúlyozás a játékos feladatokon keresztül	minden óvodapedagógus	4 p 33 gy	Óvodai csoportnaplók Projekt tervek	fejlesztésre szorul
2019.04.24	Föld világnapja	veteményezés, növénygondozás	minden óvodapedagógus	4 p 41 gy	Óvodai csoportnaplók Projekt tervek	fejlesztésre szorul
2019.05.10	Madarak és fák napja	a madarak és a fák fontossága a földi életben	minden óvodapedagógus	4 p 31 gy	Óvodai csoportnaplók Projekt tervek	fejlesztésre szorul
2019.06.05	Környezet védelmi világnap	Környezetünk védelmének kihangsúlyozás a játékos feladatokkal	minden óvodapedagógus	4 p 39gy	Óvodai csoportnaplók Projekt tervek	fejlesztésre szorul

A gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezése

8.34. adattábla

adat	Tehetséggondozó programok, tevékenység					
	Tevékenység	Tartalom	Felelős	A résztvevők	keletkezett dokumentum, iktatószáma	Értékelés (megfelelő vagy)

				létszá ma		fejlesztendő terület)
2018.09.03	Adategyeztetés	Csoportok névsorainak egyeztetése, tisztasági vizsgálat	Szűts Szabolcsné védőnő	34 gy	Egészségügyi vizsgálati lap 2018-19 1.sor	megfelelő
2018.10.04	Tisztasági vizsgálat	Fej, haj és köröm tisztaságának ellenőrzése	Szűts Szabolcsné védőnő	34 gy	Egészségügyi vizsgálati lap 2018-19 2.sor	megfelelő
2019.01.17	Tisztasági vizsgálat	Fej, haj és köröm tisztaságának ellenőrzése	Szűts Szabolcsné védőnő	35 gy	Egészségügyi vizsgálati lap 2018-19 3.sor	megfelelő
2019.04.03	Tisztasági vizsgálat	Fej, haj és köröm tisztaságának ellenőrzése	Szűts Szabolcsné védőnő	29 gy	Egészségügyi vizsgálati lap 2018-19 4.sor	megfelelő

A nyári időszak pedagógiai tevékenységének értékelése, programok

A nyári időszakban a csoportok összevontan működtek, az intézménybe járó valamennyi gyermek egy csoportban tevékenykedett. Az óvodapedagógusok igyekeztek kihasználni minden lehetőséget, ami a vegyes korcsoportban előnyt jelent. Változatos napi programokkal tették ezt az időszakot élmény dűssá: séták, vetélkedők, versengések, sok-sok udvari tevékenység, mindemellett nem maradt el az egyéni képességek játékos fejlesztése és a mindennapos testnevelés sem.

Sárszentágota, 2019 év 08. hó 31. nap

Barsi Ágnes
 óvodavezető

ALÁÍRÁS:.....

PH:

Sárszentágotai Meseerdő Óvoda
8126, Sárszentágota, Erkel Ferenc u.12
OM azonosító: 202574

9. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

A Sárszentágotai Meseerdő Óvoda nevelőtestülete:100..... %-os arányban, a 2018.08.30-án kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2017-2018 nevelési év beszámolóját elfogadta.

Kelt: Sárszentágota, 2018.08.30.

.....
intézményvezető

A Sárszentágotai Meseerdő Óvoda irattárábaniktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és elfogadta a 2018-2018 nevelési év beszámolóját

Kelt: Sárszentágota, 2018.08.30

.....
fenntartó

Az óvoda irattárban a kinyomtatott és aláírt példányt kell irattározni.

Felhasznált irodalom:

Hatály: 2015.VI.15.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

Hatály: 2015.VI.15.

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről¹

Módszertani segédanyaghoz

Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Oktatási Hivatal Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez 2016. január 25.

Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA

Éves Önértékelési terv 2015.Sárszentágotai Meseerdő